



คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตใช้ที่ดินหรือทรัพย์สินกรมชลประทานที่ได้มาตามพระราชบัญญัติจัด
รูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕ ในพื้นที่
กระทรวง: เกษตรและสหกรณ์ กรมชลประทาน

การขออนุญาตใช้ที่ดินหรือทรัพย์สินกรมชลประทานที่ได้มาตามพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือทรัพย์สินกรมชลประทานที่ได้มาตามพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดิน
เพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นอำนาจของอธิบดีกรมชลประทานที่จะพิจารณาอนุญาต ตาม มาตรา ๑๖
แห่งพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งอธิบดีกรมชลประทานได้มอบอำนาจ
ในการพิจารณาโดยวางหลักการไว้ ดังนี้ ในกรณี การฝังหรือวางท่อ น้ำ ฝังหรือวางท่อท่อประปา ทำทางเชื่อม
หรือทางข้ามเข้าสู่แปลงที่ดิน, การปักเสา พาดสาย เดินสายส่งหรือร้อยสายไฟฟ้า/โทรศัพท์, การซ่อมแซมระบบ
ชลประทานถนนหรือทางลำเลียงในไร่นา ขุดลอกคูส่งน้ำหรือคูระบายน้ำผ่านที่ดินหรือทำลงในที่ดิน
กรมชลประทาน ซึ่งอยู่ในความดูแลของสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕
ที่รับผิดชอบในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย นั้น ต้องพิจารณาให้เป็นไปตามหลักวิชาการ และวิศวกรรมจัดรูปที่ดิน
ของกรมชลประทาน รวมทั้งต้องไม่เป็นปัญหาและอุปสรรคต่อระบบชลประทานที่งานจัดรูปที่ดินจัดสร้างไว้
และไม่มีส่วนกระทบกับผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่ โดยผ่านการพิจารณาของกรมชลประทานตามคำสั่ง
กรมชลประทานที่ ข ๑๓๐๘/๒๕๖๒ เรื่องมอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือทรัพย์สิน
กรมชลประทานที่ได้มาตามพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ผู้อำนวยการสำนักงาน
จัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ในการพิจารณาอนุญาตใน
ขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบ โดยผู้ขออนุญาตต้องปฏิบัติตามหนังสืออนุญาตตามประเภทการขออนุญาตที่กำหนด
ไว้ หากเป็นการขออนุญาตนอกเหนือจากที่กล่าวไว้ข้างต้นสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อ
เกษตรกรรมที่ ๑-๓๕ จะเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
เป็นผู้พิจารณา ต่อไป

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘
- คำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๓๐๘/๒๕๖๒ เรื่องมอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือทรัพย์สิน
กรมชลประทานที่ได้มาตามพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

ช่องทางการให้บริการ

ลำดับ	สถานที่/ช่องทางบริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑	สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อ เกษตรกรรมที่ ๑-๓๕ ในพื้นที่ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยเวลา	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	เขียนคำร้องยื่นต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่สอบถามประชาชนที่เข้ามาติดต่อเพื่อคัดกรองและแยกประเภทงาน ยื่นคำร้องตามแบบที่กำหนด			ผู้ขออนุญาต / สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕ ในพื้นที่ / เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๒	ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น ตรวจสอบคำร้อง และเอกสารประกอบต่าง ๆ เช่น เอกสารประกอบการขออนุญาตทั่วไป -บัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนบ้าน -ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ/ใบสำคัญการเปลี่ยนสกุล (ถ้ามี) -ทะเบียนสมรส -ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) -หนังสือรับรองนิติบุคคล -สำเนาโฉนดที่ดิน -หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท (กรณีมีการมอบอำนาจ) -อื่น ๆ (ถ้ามี)	๑	วันทำการ	สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕ ในพื้นที่/ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๓	ตรวจสอบพื้นที่/ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย การพิจารณาความเหมาะสม - พิจารณาเอกสาร, ตำแหน่งบริเวณที่ขออนุญาต ในแบบผังแปลงการก่อสร้างระบบชลประทานในพื้นที่ ตามประเภทที่ขอ - จัดทำแผนที่ รูปผังแปลง ตำแหน่งการขออนุญาตประกอบการพิจารณา - ให้ความเห็นทางด้านวิศวกรรมจัดรูปที่ดิน พิจารณาปัญหา อุปสรรคและผลกระทบต่าง ๆ ต่อระบบชลประทาน และการจัดรูปที่ดินในพื้นที่ - พิจารณาข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ฯลฯ - สรุปเรื่อง ให้ความเห็นเสนอผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำ พิจารณา	๓๕	วันทำการ	สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕ ในพื้นที่/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๔	ผู้มีอำนาจพิจารณา (ผจจ. ๑-๓๕/ผส.จต.) ผู้มีอำนาจพิจารณาตัดสินใจ	๗	วันทำการ	ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินและ

ที่	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยเวลา	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	-ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ (ผจจ. ๑-๓๕ ที่ดูแลพื้นที่ที่ขอใช้) พิจารณาอนุญาต/ไม่อนุญาต ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมชลประทาน -นอกเหนืออำนาจให้ ผจจ. ทำความเห็นเสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง (ผส.จต.)			จัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕/ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
๕	แจ้งผลการพิจารณาออกหนังสืออนุญาต -แจ้งผลการพิจารณา -จัดทำหนังสืออนุญาต	๗	วันทำการ	ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕/ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
	หมายเหตุ ขั้นตอนที่ ๑ ถึงขั้นตอนที่ ๕ - ไม่รวมระยะเวลาการจัดส่ง และรับคืน กรณีเอกสารไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน - กรณีเป็นอำนาจ ผส.จต. เริ่มกระบวนการตามขั้นตอนที่ ๒ และ ๓ ใหม่			

ระยะเวลาดำเนินการ ๔๓ วัน หน่วยเวลา วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน
๑	บัตรประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต / ผู้แทนนิติบุคคล และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ถ้าหากมีการมอบอำนาจ ต้องแนบของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจด้วย)
๒	ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ ต้นฉบับทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต ผู้แทนนิติบุคคล และผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (ถ้าหากมีการมอบอำนาจ ต้องแนบของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจด้วย)
๓	ทะเบียนเปลี่ยนชื่อตัว ฉบับจริง ๑ ฉบับ ต้นฉบับใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุลของผู้ขออนุญาต พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้อง
๔	ทะเบียนสมรสหรือทะเบียนหย่า ฉบับจริง ๑ ฉบับ ต้นฉบับทะเบียนสมรสหรือหย่าของผู้ขออนุญาต พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้อง
๕	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ ต้นฉบับ หนังสือรับรองนิติบุคคลจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ รับรองไม่เกิน ..๖... เดือน หรือ สำเนา หนังสือรับรองนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจ และประทับตราสำคัญของนิติบุคคลนั้น หรือโดยหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจ หรือหนังสือรับรองนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน
๖	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ ลงนามจริงรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีเป็นบริษัท ห้างหุ้นส่วน ผู้มีสิทธิลงนามในหนังสือมอบอำนาจ จะต้องเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการผู้ที่มีอำนาจลงนามตามหนังสือของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ตีอากรแสตมป์ ๓๐ บาท (กรณีมีการมอบอำนาจ
๗	แผนผัง แผนที่ตำแหน่งบริเวณที่ขออนุญาต ฉบับจริง ๑ ฉบับ แผนผัง ผังแปลงที่ขออนุญาตแก้ไข ขนาด (A ๔) (ฉบับจริง ๒ ฉบับ)
๘	เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม
 มีค่าธรรมเนียม ๐.๐๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน

ลำดับ	ช่องทางร้องเรียน
๑	หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ สำนักงานจัดรูปที่ดินและจัดระบบน้ำเพื่อเกษตรกรรมที่ ๑-๓๕ ไร่ พื้นที่
๒	สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง / กรมชลประทาน กรมชลประทาน สามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ / โทร.๐๒- ๒๔๑๓๐๕๘
๓	กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน กรมชลประทาน สามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ / โทร.๐๒- ๒๔๑๓๐๕๘
๔	ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐
๕	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอ ปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH